

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ДЕТСКОГО (ЮНОШЕСКОГО) ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА
КОЛПИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
ГБУ ЦДЮТТ Колпинского района
Санкт-Петербурга
Протокол от «17» мая 2023 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ЦДЮТТ
Колпинского района Санкт-Петербурга

Н.А. Светашова
Приказ № 145/1 от «18» мая 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации и итогового контроля обучающихся по
дополнительным общеобразовательным программам
Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования
Центра детского (юношеского) технического творчества
Колпинского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 года №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра детского (юношеского) технического творчества Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение устанавливает формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и итогового контроля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Положение рассматривается и принимается на Педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний обучающихся, их практических умений и навыков по темам (разделам) дополнительной общеобразовательной программы.

2.2. Формы, содержание и порядок осуществления текущего контроля и определения его результатов устанавливаются педагогом дополнительного образования с учетом планируемых результатов освоения обучающимися дополнительной общеобразовательной программы.

2.3. Сроки проведения текущего контроля определяются календарно-тематическим планом рабочей программы.

2.4. Содержание контроля определяется педагогом дополнительного образования на основании содержания программного материала.

2.5. Форму текущего контроля педагог дополнительного образования определяет с учетом возраста обучающегося, уровня его подготовки и его индивидуальных особенностей.

2.6. Текущий контроль может проводиться в следующих формах: собеседование, тестирование, творческие и самостоятельные исследовательские работы, зачёт, устный опрос, письменный опрос, сдача нормативов, соревнования, выполнение практических заданий по безотметочной системе, выполнение творческой работы, проекта.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью выявления уровня сформированности специальных знаний, умений, навыков по итогам полугодия, года.

3.2. Задачи аттестации:

– определение уровня теоретической подготовки и степени сформированности практических умений и навыков обучающихся;

- анализ полноты реализации дополнительной общеобразовательной программы за определенный промежуток времени – полугодие, год;
- соотнесение прогнозируемых и реальных результатов учебно-воспитательной работы;
- выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности детского объединения.

3.3. Функции аттестации:

- учебная (создание дополнительных условий для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков);
- воспитательная (стимул к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка);
- развивающая (возможность осознания обучающимися уровня их актуального развития и определение перспектив);
- коррекционная (возможность для педагога своевременного выявления и корректировки недостатков образовательного процесса);
- социально-психологическая (предоставление возможности каждому ребенку оказаться в «ситуации успеха», возможность представления родителям (законным представителям) информации об успеваемости детей).

3.4. Принципы аттестации:

- научность;
- учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, специфики деятельности объединения и конкретного периода обучения;
- свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- обоснованность критериев оценки результатов.

3.5. Промежуточную аттестацию обучающихся проводит педагог дополнительного образования, реализующий данную программу.

3.6. На промежуточной аттестации должны присутствовать **представители администрации учреждения (директор, заместитель директора по УВР), заведующие отделами, методисты, педагоги дополнительного образования смежных направлений** – в количестве не менее 2 человек.

3.7. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся педагоги дополнительного образования разрабатывают диагностические материалы, в которых прописываются формы, содержание и критерии оценки результатов аттестации.

3.9. Формы проведения промежуточной аттестации определяются педагогом в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой. В зависимости от направленностей дополнительных общеобразовательных программ промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в следующих формах: выставка-презентация работ, зачет, защита проекта, практическая работа, сдача нормативов, тестирование.

3.10. Критерии оценки результатов аттестации определяются в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой и должны отражать:

- уровень теоретической подготовки (соответствие уровня теоретических знаний программным требованиям; широта кругозора, свобода восприятия теоретической информации; развитость практических навыков работы со специальной литературой; осмысленность и свобода использования специальной терминологии);
- уровень практической подготовки (соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям; свобода владения специальным оборудованием и оснащением; качество выполнения практического задания; технологичность практической деятельности);
- уровень развитости и воспитанности обучающихся (культура организации практической деятельности; культура поведения; творческое отношение к выполнению практического задания; аккуратность и ответственность в работе; развитость специальных способностей).

3.11. Формой оценивания результатов аттестации является уровень обученности: высокий, средний, низкий.

3.12. При определении уровня обученности используются показатели, разработанные каждым педагогом дополнительного образования самостоятельно в зависимости от реализуемой дополнительной общеобразовательной программы.

3.13. Итоги аттестации по каждой группе оформляются в виде таблицы (*Приложение 1*) и вместе с диагностическими материалами предоставляются заведующими отделами заместителю директора по УВР.

3.14. Обучающиеся, освоившие в полном объеме дополнительную общеобразовательную программу текущего года обучения, переводятся в группу последующего года обучения.

3.15. Обучающиеся, имеющие низкий уровень освоения дополнительной общеобразовательной программы по итогам промежуточной аттестации, по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме могут быть оставлены на повторное обучение по данной дополнительной общеобразовательной программе текущего года обучения.

3.16. Решение о переводе обучающихся на следующий год обучения утверждается приказом директора.

4. Итоговый контроль обучающихся

4.1. Освоение дополнительной общеобразовательной завершается итоговым контролем.

4.2. Итоговый контроль обучающихся проводится с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств ребенка и их соответствия прогнозируемым результатам дополнительной общеобразовательной программы.

4.3. Итоговый контроль проводится после завершения обучения по дополнительной общеобразовательной программе и показывает уровень её освоения.

4.4. Итоговый контроль проводится в соответствии с календарно-тематическим планированием.

4.5. Форма проведения, содержание итогового контроля и система оценивания прописываются в дополнительной общеобразовательной программе. Диагностические материалы для проведения итогового контроля сдаются педагогом дополнительного образования на проверку методистам не позднее, чем за месяц до проведения итогового контроля.

4.6. На итоговом контроле должны присутствовать **представители администрации учреждения (директор, заместитель директора по УВР), заведующие отделами, методисты, педагоги дополнительного образования смежных направлений** – в общем количестве не менее 2 человек.

4.7. Результаты итогового контроля определяются на основании оценки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися за весь период реализации дополнительной общеобразовательной программы.

4.8. Критерии оценки уровня теоретической подготовки:

– высокий уровень – обучающийся освоил практически весь объём знаний 100-80%, предусмотренных программой; специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием;

– средний уровень – у обучающегося объём усвоенных знаний составляет 70-50%; сочетает специальную терминологию с бытовой;

– низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% объёма знаний, предусмотренных программой; как правило, избегает употреблять специальные термины.

4.9. Критерии оценки уровня практической подготовки:

– высокий уровень – обучающийся овладел на 100-80% умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период; работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей; выполняет практические задания с элементами творчества;

– средний уровень – у обучающегося объём усвоенных умений и навыков составляет 70-50%; работает с оборудованием с помощью педагога; в основном, выполняет задания на основе образца;

– низкий уровень – обучающийся овладел менее чем 50% предусмотренных умений и навыков; обучающийся испытывает серьёзные затруднения при работе с оборудованием; ребёнок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога.

4.10. Результаты итогового контроля по каждой группе фиксируются в протоколе (*Приложение 2*). Протоколы подписываются педагогом дополнительного образования и заместителем директора по УВР и хранятся вместе с диагностическими материалами и оценочными листами у заместителя директора по УВР.

4.11. По завершении итогового контроля издается приказ о выпуске и по требованию выпускнику Учреждения выдается сертификат об окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ (ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ)

обучающихся

20__/20__ учебный год

ОБЪЕДИНЕНИЕ « _____ » ____ год обучения

Группа – _____

№ п/п	Фамилия, имя	Критерии и параметры оценки			Сумма баллов	Уровень обученности

Критерии уровня обученности по сумме баллов:

высокий уровень – от ____ балла и выше;

средний уровень – от ____ до ____ баллов;

низкий уровень – до ____ баллов.

Педагог дополнительного образования: _____ / _____

Председатель комиссии (зам. директора по УВР): _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____
_____ / _____

ПРОТОКОЛ
результатов итогового контроля обучающихся
20__/20__ учебный год

Название объединения _____
Фамилия, имя, отчество педагога _____
№ группы _____ Дата проведения _____
Форма проведения: _____
Критерии оценки результатов: _____
Председатель _____
(Ф.И.О., должность)
Члены комиссии _____

(Ф.И.О., должность)

Результаты итогового контроля

№ п/п	Фамилия, имя ребенка	Содержание аттестации	Уровень обученности
1			
2			
3			
4			
5			

Критерии уровня обученности по сумме баллов:
высокий уровень – от ___ до ___ баллов;
средний уровень – от ___ до ___ баллов;
низкий уровень – до ___ баллов.

По результатам итогового контроля _____ (___%) обучающихся окончили обучение по дополнительной общеобразовательной программе «_____».

Педагог дополнительного образования: _____ / _____

Председатель комиссии (зам. директора по УВР): _____ / _____

Члены комиссии: _____ / _____

_____ / _____